



# COMUNE DI CASTEL DI LAMA

Cap 63082

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

Cod. fisc. 80000270449

Tel. (0736) 81871 – Fax 818760

Allegato A)

## CAPITOLATO SPECIALE

Il Comune di Castel di Lama in collaborazione con la Coldiretti di Ascoli Piceno e Fermo organizza l'edizione della Fiera del SS. Crocifisso 2019.

Lo spazio fiera si compone indicativamente di diverse aree: Aree animali (area con retino marrone), Aree ballo spettacoli, convegni e riservate ai servizi (aree con retino rosso), Aree Food (aree con retino magenta); Aree espositive con profondità maggiori di 4 m (aree con retino verde); aree espositive con profondità non superiore ai 4 m (aree gazebo blu).

Secondo quanto disposto nell'art. 6 del regolamento approvato con delibera di consiglio comunale n° 26 del 10/06/2019 ***“L'amministrazione comunale allo scopo di valorizzare il carattere agricolo della manifestazione e l'economia del territorio può richiedere agli espositori di commercializzare/utilizzare determinati prodotti a “km Zero”. La richiesta deve essere accolta se quest'ultima amplia e non riduce l'offerta commerciale dell'espositore. Con le medesime finalità l'Amministrazione Comunale può proporre di procedere alla concessione di servizi derogando al rispetto delle tariffe dei servizi a domanda individuale concordando con il concessionario particolari servizi e particolari modalità di vendita/somministrazione.”***

Allo scopo si ricerca un operatore che, in collaborazione con l'amministrazione comunale e Coldiretti, collabori alla valorizzazione del carattere agricolo della manifestazione preparando piatti che utilizzino materie prime a km Zero fornite, nei limiti del possibile, da produttori locali possibilmente associati a Coldiretti.

### DESCRIZIONE DEL SERVIZIO RICHIESTO

L'area concessa per il consumo dei cibi e della bevande, è quella indicata sulla mappa allegata. Si compone di un tendostruttura di dimensioni 30 m x 15 m che sarà allestita con 80 tavoli e 160 panche. La tendostruttura ed il suo allestimento saranno a cura dell'amministrazione comunale per un valore presunto di circa 6.300,00 euro (iva inclusa). L'amministrazione, tramite i suoi volontari, provvederà alla pulizia dello spazio sotto il tendone.

Adiacente all'area somministrazione è concesso uno spazio di dimensioni pari a circa 8 m x 8 m dove installare la cucina. L'allestimento della cucina è a carico del concessionario. L'amministrazione invece provvederà alla fornitura di acqua potabile ed all'allaccio degli scarichi.

La somministrazione del cibo e delle bevande dovrà avvenire in modalità di tipo **self-service**. Il bancone self-service dovrà essere posizionato all'interno della tendostruttura 30 m x 15 m fornita dalla amministrazione. Le attrezzature necessarie alla somministrazione di tipo self-service saranno fornite a cura e spese del concessionario.

La somministrazione di cibi e bevande dovrà svolgersi nelle seguenti fasce orarie:

- |            |            |   |
|------------|------------|---|
| • Giovedì  | 29/08/2019 | dalle ore 19.00 alle ore 22.30                                  |
| • Venerdì  | 30/08/2019 | dalle ore 12.00 alle ore 15.00 e dalle ore 19.00 alle ore 22.30 |
| • Sabato   | 31/08/2019 | dalle ore 12.00 alle ore 15.00 e dalle ore 19.00 alle ore 22.30 |
| • Domenica | 01/09/2019 | dalle ore 12.00 alle ore 15.00 e dalle ore 19.00 alle ore 22.30 |

Nella giornata inaugurale di venerdì 30/08/2019 il concessionario dovrà collaborare nella somministrazione degli alimenti preparati dagli allevatori agli ospiti presenti nella giornata inaugurale. In quella giornata pertanto parte dello spazio sotto la tendostruttura sarà co-utilizzato da Coldiretti.

Il menù proposto deve essere così composto

- Almeno N° 3 antipasti a kmZero al costo di 3,50 €
- Almeno n° 3 primi piatti a kmZero al costo di 5,50 €
- Almeno n° 3 secondi piatti a kmZero al costo di 7,50 €
- Almeno n° 3 contorni a kmZero al costo di 2,50 €
- Almeno n° 2 dolci e n° 2 tipologie di frutta al costo di 2,50 €
- Bevande: acqua 0,5 l (1,0 €) , vino rosso e bianco a km Zero 0,25 lt (1,50 €) , birra/birre Agricole a km Zero 0,25 lt (2,50 €)
- Menù completo composto da primo + secondo + contorno + acqua + vino al costo di 15,00 €
- Buono pasto per primo + secondo + acqua al costo di 10,00 €
- Buono pasto ridotto primo o secondo + antipasto o contorno o frutta o dolce + acqua al costo di 8,00 €

Il Concessionario dovrà utilizzare per la preparazione dei piatti materie prime a km Zero acquistati presso coltivatori diretti associati a Coldiretti/Campagna Amica e somministrerà le stesse su stoviglie di materiale compostabile.

Non potranno essere utilizzati per la preparazione dei piatti, prodotti industriali (come maionese, ketchup, ecc.) ne' prodotti congelati.

L'amministrazione si farà carico degli eventuali costi di produzione e stampa dei buoni pasto e delle tovagliette da mettere sui vassoi sui quale verrà pubblicizzato il menù e la filiera dei prodotti cucinati e dei buoni pasto. I buoni pasto verranno rimborsati dall'amministrazione comunale al termine della manifestazione. Il valore dei buoni pasto utilizzati nella edizione 2018 è stato di 2.966,00 €.

## OFFERTA ECONOMICA

Contestualmente alla comunicazione di ammissione gli operatori saranno invitati a presentare l'offerta economica che dovrà essere redatta completando l'apposito modulo (allegato C) all'avviso.

In particolare il concessionario si impegna a versare entro il 26 agosto 2019 la somma di 3.538,00 euro (iva inclusa) per ottenere la concessione del posteggio. Ai sensi del regolamento vigente tale somma verrà rialzata del 20% se verrà corrisposta oltre detto termine.

Il Concessionario si impegna a versare all'amministrazione comunale entro il 30 settembre 2019 una percentuale di almeno l'**8%** dell'incasso lordo (**% soggetto a rialzo**), relativo alla somministrazione di alimenti e bevande e comunque non inferiore a **euro 2.000,00** (valore soggetto a rialzo).

Il concessionario si impegna applicare una scontistica del **xxxx %** sul costo dei buoni pasto emessi dalla pubblica amministrazione.

Il concessionario consegnerà all'Amministrazione Comunale, i report dettagliati di tutte le casse presenti all'interno dell'area food al termine di ogni periodo di somministrazione (alle ore 15.30 e alle 23.00) controfirmando gli stessi al momento della loro emissione in presenza del responsabile dell'amministrazione comunale.

