



COMUNE DI CASTEL DI LAMA

Cap 63082

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

Via Carrafo, n. 22

Cod. fisc. 80000270449

Tel.0736-818727 - Fax (0736) 818734

Protocollo n. 14489

Castel di Lama, lì 17.12.2015

ORDINANZA N. 65/2015

OGGETTO: Chiusura uffici comunali il giorno 02/01/2016 chiusura anticipata nel giorno 24/12/2015 e chiusura pomeridiana il giorno 31/12/2015.

IL SINDACO

Rilevato che l'art. 50, comma 7, del D.Lgs n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, prevede che il Sindaco coordina e riorganizza gli orari dei servizi pubblici nonché, d'intesa con i responsabili territorialmente competenti delle amministrazioni interessate, gli orari di apertura al pubblico degli uffici localizzati nel territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze degli utenti;

Considerato che è principio di buona amministrazione programmare le chiusure d'ufficio dei Settori e dei Servizi comunali, a vantaggio dell'utenza, ma anche per il buon andamento della stessa Amministrazione che, in occasione di giorni feriali ricadenti tra due festività, i cosiddetti "ponti", con un organico largamente ridotto, non sarebbe in grado di garantire la massima efficienza;

Considerata, inoltre, la necessità, nell'ambito della più generale riduzione della spesa pubblica, di adottare provvedimenti tesi al contenimento dei consumi energetici, da perseguirsi in particolari periodi dell'anno caratterizzati da consistente riduzione dell'accesso ai servizi comunali da parte dell'utenza e della correlata contrazione del numero di unità di personale in servizio, in concomitanza con la fruizione di ferie concentrate tradizionalmente nel periodo natalizio;

Viste le vigenti norme di cui alla legge 06.07.2012, n. 95, relative alla "spending review" che, tra l'altro, prevede l'eventualità di contenimento dei costi dell'Amministrazione Pubblica, previo il collocamento in congedo ordinario d'ufficio del personale dipendente in particolari periodi dell'anno;

Considerato che, in particolare nelle giornate del 24 Dicembre 2015 del 31 Dicembre 2015 e del 2 Gennaio 2016, vista la ricorrenza, si può prevedere un ridottissimo afflusso di utenza ed in questo periodo è prevista altresì la fruizione delle ferie da parte del personale dipendente che richiederebbe quindi ricorso a lavoro straordinario per sopperire le assenze;

Ritenuto in relazione a quanto sopra, di disporre la chiusura degli uffici comunali aperti al pubblico **il sabato 2 Gennaio 2016** con il contestuale ripristino dei rientri pomeridiani per il completamento dell'orario di servizio individuale e di prevedere la **chiusura al pubblico anticipata alle ore 11.00 per il giorno 24.12.2015** e la **chiusura pomeridiana degli uffici per il giorno 31.12.2015** con contestuale recupero delle ore in difetto.

DISPONE

- 1) Per quanto motivato in premessa, la chiusura di tutti gli uffici comunali **il giorno 2 Gennaio 2016**;
- 2) La chiusura anticipata alle **ore 11:00 di tutti gli uffici comunali il 24 Dicembre 2015** ed la chiusura **nella ore pomeridiane giovedì 31 Dicembre 2015**;
- 3) Il contestuale ripristino, per il personale interessato, dei rientri pomeridiani per il completamento dell'orario di servizio individuale ed il recupero delle ore eventualmente in difetto;

- 4) Che gli uffici demografici garantiscano i servizi di reperibilità;
- 5) La trasmissione del presente provvedimento ai Responsabili di Area, dandone opportuna comunicazione per vie brevi ai dipendenti dei rispettivi servizi ed informazione al pubblico mediante l'affissione di appositi cartelli ed avvisi;
- 6) La trasmissione della presente ordinanza al Servizio gestione del personale, per quanto riguarda la rilevazione delle presenze del personale e per la pubblicazione sul sito istituzionale Comune di Castel di Lama.



IL SINDACO

Francesco Ruggieri